

ICT活用レター

◇年度始のTe-Comp@ss活用について

クラス編制作業については、短い期間での作業となりましたが、御協力ありがとうございました。年度始に役立つ使い方を紹介しますので、必要に応じて活用してください。

【学級名簿】

Excelで名簿を作成しなくても、Te-Comp@ssを使えば簡単に名簿を出力することができます。

- ① 帳票・データ出力 > 帳票 > 帳票出力を選択
- ② 自治体共通 > 01_名簿 > 01_学級名簿 > 1ページ43名(名前のみ)を出力する

右のような名簿が出力されます

1	2	3	4	5	6	7
5年1組						
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

【教育用端末管理簿】

大分市教育センターで、児童生徒が使用するiPadの端末番号・oitアカウント・パスワードを入力しています。出力して、端末管理に活用できます。

- ① 帳票・データ出力 > 各種データ > 名簿データ出力
- ② 出力形式で「【教育用】管理簿」を選択して出力する

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	現在学年	組	名簿NO	児童氏	児童名	端末番号	アカウント	パスワード
2		41	1					
3		41	3					

【年度始の配付物】

教育用端末を活用するに当たり、必要な配付物の雛形をファイル管理にアップしています。

- ① 保護者への手紙
 - ② 確認票 ③ リーフレット
- ※①と③の配付は任意ですが、②は端末使用開始時に、必ず配付・回収・保管をしてください。



【ファイル管理内】

03_各種教育情報 / 01_市教委 / 08_教育センター / 02_情報教育 / 12_GIGAスクール構想 / 02_一人1台端末を使用した学習の開始に伴う保護者への連絡について

◇今後、登録される情報

・クラス編制が終わっている学校から順に、大分市教育センターで各種システム等への登録作業を行います。作業を行っていますが、データ量が膨大なため、すべての作業終了は4月14日(金)を予定しています。

(1) 新小3・中1が使用する端末番号

・Te-Comp@ssの児童生徒名簿に、使用する端末番号を大分市教育センターが登録します。教育用端末管理簿を出力し、貸与する端末番号を確認してください。

※スムーズな保守管理のために、必ず、登録されている端末を貸与してください。

(2) ロイロノートのクラス情報(年次更新)

・Te-Comp@ssに登録された情報を基に、ロイロノートの年次更新を行います。クラス情報等も登録する予定ですが、始業式の日には、登録作業が完了していない可能性があります。その際は、下記手順で授業を行ってください。

- ① 先生がロイロ上にクラス・授業を作成
- ② クラス参加コードを児童生徒に提示し、クラスに所属させる。

(3) L-Gateのクラス情報

・ロイロ同様、Te-Comp@ss情報を基に、児童生徒の年次更新処理を行います。新中3は、全国学力調査でL-Gate・MEXCBTを使用しますので、4月14日以降、調査までにログインテストをお願いします。

(4) 「すぐーる」の児童生徒情報

・体育保健課と大分市教育センターで、「すぐーる」の年次更新作業を行います。4月17日から、2023年度の内容を反映した状態で使用可能となる予定です。

◇ロイロでビンゴ!

新しいクラスになり、少し緊張している子どもたちが笑顔になるアクティビティです。楽しみながらロイロの操作に慣れることもできます。



- ① ロイロを起動し、ビンゴカードを取り出します。
※大分市先生のみ > 04_授業で活用! > 00_共通 > 活用レター紹介
- ② ビンゴカードを「送る」の上に持っていき、児童生徒に送ります。
- ③ 児童生徒は、カードの中心に任意の「色」を書きます
- ④ 友だちに声をかけ、自分が決めた「色」の持ち物を持っているか聞きます。(服の色でも可)
- ⑤ 持ち物を写真に撮らせてもらい、カードの好きな位置に配置し、持ち主にサインを書いてもらいます。
※顔の写真を撮るかどうかは児童生徒の実態に応じて判断
- ⑥ 制限時間内に、多くのマスを埋めていきます。

クラスメイトと交流しながら写真撮影・文字の手書き入力などの操作を覚えられます。右のQRコードを読み取ると簡単な説明動画が見られます。



◇お知らせ

(1) iPadへのサインインについて

・初期化されたiPadにサインインするためには、先にi-Filterの設定を終える必要があります。(バージョンアップに伴い、順番が変わりました)新しい手順書を活用支援サイトにアップしています。

(2) 新小3・中1が使用するiPadについて

・不足分のiPad追加配備、余剰分の回収を4/17以降から実施する予定です。日程については、ヘルプデスクから学校宛て個別に連絡します。